

**TERMINY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ  
POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJACEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA  
DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2018/2019 DO PUBLICZNYCH  
PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PROWADZONYCH PRZEZ  
GMINĘ KRASNE.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2018 r. do 30.03. 2018 r.	od 07.05.2018 do 21.05.2018 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola /oddziału przedszkolnego dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy prawo oświatowe.	do 10.04.2018 r.	do 28.05.2018 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	12 .04. 2018 r.	30.05.2018 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 13.04.2018 do 25.04.2018 r.	od 01.06.2018 r. do 08.06.2018 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	27 .04.2018 r.	12 .06. 2018 r.

  
WOJTA GMINY KRASNE  
mgr Wilhelm Woźniak

**TERMINY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ  
POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJACEGO, W TYM TERMINY SKŁADANIA  
DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2018/2019 DO KLAS PIERWSZYCH  
PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ  
KRASNE.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2018 r. do 30.03.2018 r.	od 07.05.2018 r. do 18.05.2018 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy o systemie oświaty	do 10.04.2017 r.	do 25.05.2018 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	13.04.2018 r.	30.05. 2018 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 16 .04.2018 r. do 25.04.2018 r.	od 04.06.2018 r. do 15.06.2018 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	30.04.2018 r.	20.06.2018 r.

WÓJT GMINY KRASNE  
  
mgr Wilhelm Wozniak

§ 1. 1. Kryteria naboru do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Krasne na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz liczba przyznanych punktów:

- 1) obydwój rodzice (opiekunowie prawni) kandydata pracują, lub prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie stacjonarnym – 10 pkt.;
- 2) rodzeństwo kandydata uczęszcza do tego samego przedszkola lub do szkoły podstawowej, w obwodzie której ma siedzibę przedszkole – 8 pkt.;
- 3) jedno z rodziców (opiekun prawny) kandydata pracuje na terenie gminy – 8 pkt.;
- 4) jedno z rodziców (opiekun prawny) kandydata pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą lub uczy się w trybie stacjonarnym – 6 pkt.;
- 5) kandydat został zgłoszony na pobyt w przedszkolu na co najmniej 3 godziny ponad podstawę programową – 6 pkt.

2. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w ust. 1 są odpowiednio:

- 1) oświadczenie rodziców (opiekunów prawych) o zatrudnieniu, oświadczenie rodziców (opiekunów prawych) o prowadzeniu działalności gospodarczej, oświadczenie rodziców (opiekunów prawych) o nauce w trybie stacjonarnym;
- 2) oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) kandydata o zatrudnieniu na terenie gminy;
- 3) oświadczenie rodzica (opiekuna prawnego) kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa
- 4) do przedszkola lub szkoły.

3. O przyjęciu do przedszkola decyduje liczba uzyskanych punktów.

4. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o przyjęciu do przedszkola decyduje wcześniejsza data urodzenia dziecka, a w dalszej kolejności termin złożenia wniosku.

§ 2. Kryteria, o których mowa w § 1 obowiązują również przy rekrutacji w odniesieniu do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasne.

§ 3. Kandydatów do klas pierwszych szkół podstawowych, zamieszkałych poza obwodami tych szkół, przyjmuje się w drodze postępowania rekrutacyjnego, uwzględniając następujące kryteria:

- 1) rodzeństwo kandydata spełnia obowiązek szkolny w tej szkole – 5 pkt.;
- 2) miejsce pracy rodziców (opiekunów prawych) kandydata znajduje się w obwodzie szkoły – 4 pkt.;
- 3) kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w danej szkole – 4 pkt.;
- 4) krewni kandydata (babcia, dziadek), wspierający rodziców (opiekunów prawych) w zapewnieniu mu należytej opieki, zamieszkują w obwodzie wybranej szkoły – 3 pkt.

§ 4. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w § 3 ust 1 - 4 są oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych).

WÓJT GMINY KRASNE  
mgr *Włodzisław Woźniak*